



कार्यालय :- भण्डार क्रय अधिकारी,
उ० प्र० पं० दीन दयाल उपाध्याय पशु चिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय
एवं गौ अनुसंधान संस्थान मथुरा-281001

पत्रांक संख्या 792

/भं०क्र०अधि०/2024-25

दिनांक: 26-03-2025

सेवा में,
यूनिक एडवर्टाईजिंग,
कृष्णा नगर, मथुरा।

महोदय,

कृपया संलग्न निविदा सूचना दिनांक 27-03-2025 को दैनिक समाचार पत्र हिन्दुस्तान (आगरा संस्करण) एवं अमर उजाला (अमर उजाला) में न्यूनतम स्पेस में प्रकाशित कराकर बीजक दो प्रतियों में (पेपर कटिंग सहित) अधोहस्ताक्षरी कार्यालय में प्रस्तुत करने का कष्ट करें।

संलग्नक: उपरोक्तानुसार।

भवदीय

SD

भण्डार क्रय अधिकारी

कार्यालय:-भण्डार क्रय अधिकारी
उ० प्र० पं० दीनदयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय
एवं गौ अनुसंधान संस्थान मथुरा-281001

टेण्डर संख्या 43 / भ०क्र०अधि० / 2024-25

दिनांक 26-03-2025

ऑफ लाईन-निविदा सूचना

विश्वविद्यालय के सम्पत्ति कार्यालय द्वारा विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/अनुभागों/कार्यालयों/छात्रावासों में स्थापित आर०ओ० सर्विसिंग एवं रिपेयरिंग सम्बन्धी कार्य हेतु इच्छुक फर्मों से ऑफ लाईन मुहरबन्द निविदायें (तकनीकी एवं वित्तीय) निम्न विवरण अनुसार आमंत्रित की जाती है:-

क्र० सं०	कार्य का नाम	निविदा प्रपत्र शुल्क	धरोहर धनराशि	निविदा प्रपत्र उपलब्ध होने एवं जमा होने की अन्तिम अवधि	तकनीकी निविदा खोलने की तिथि व समय
01	विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/अनुभागों/कार्यालयों/छात्रावासों में स्थापित आर०ओ० सर्विसिंग एवं रिपेयरिंग सम्बन्धी कार्य	रु० 1000/- (डी०डी०)	रु० 50000/- (एफ०डी०आर०)	दिनांक 26-03-2025 से दिनांक 11-04-2025 अपरान्ह 12.00 बजे तक	दिनांक 11-04-2025 समय अपरान्ह 02.30 बजे

इस कार्य हेतु विस्तृत नियम एवं शर्तों सहित आवेदन प्रपत्र उपरोक्त इंगित कार्यावधि के अन्तर्गत विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.upvetuniv.edu.in से डाउनलोड किया जा सकता है। आवेदन हेतु पूर्ण किया हुआ निविदा प्रपत्र वाँछित दस्तावेजों, नगद/डिमाण्ड ड्राफ्ट एवं एफ०डी०आर० (वित्त अधिकारी, वेटेरिनरी यूनिवर्सिटी, मथुरा के नाम से) संलग्न करते हुए निर्धारित अंतिम तिथि तक कार्यालय में उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।

भण्डार क्रय अधिकारी

SCHEDULE OF REQUIREMENTS

1. Name of the Purchaser **Store Purchase Officer**
Veterinary University (DUVASU)
Mathura – 281001 (U.P)
2. Purchaser's mailing address **Store Purchase Officer**
Veterinary University (DUVASU)
Mathura – 281001 (U.P)

**Self Attasted Copies of Documents/Papers, EMD to be submitted offline with Technical Bids:
(In the absence of these, tender cannot be considered).**

TECHNICAL BID:

Sl.No.	Document Required
1.	DD of tender form cost Rs. 1000/- (Rupees One thousand only) with the tender Documents in the favour of Finance Officer, Veterinary University, Mathura.
2.	FDR of Earnest Money Deposit Rs. 50,000/- (Fifty Thousand only) with the tender Documents in the favour of Finance Officer, Veterinary University, Mathura.
3.	Duly filled and signed tender form. Note: tenderer should sign on each page of tender form
4.	Scanned copy of PAN Card in the name of firm/proprietor
5.	Scanned Copy of GST No. of the firm/proprietor
6.	Aadhar card of the bidder
7.	Bidder must submit a notarized affidavit on Rs. 100/- stamp paper declaring that bidder is not blacklisted by any Govt./Semi Govt. Institutes in past
8.	Bidder must submit at least one year experience for Govt./Semi Govt. Institutes in past order for these work

Store Purchase Officer

Certificate

1. I/We hereby certify that we have read all the terms and condition of university, and regarding the eligibility and award of contract the final decision will be of committee constituted by competent authority of the university

(Signature of Tenderer)
With name & mobile No.

**APPLICATION FORM FOR ENTERING IN TO TENDER FOR Repairing work of RO from
various places in university**

at

**U.P PANDIT DEEN DAYAL UPADHYAY PASHU CHIKITSHA VIGYAN VISHWAVIDHALAYA EVAM GO
ANUSANDHAN SANSTHAN, (DUVASU), MATHURA -281001 (UP)**

1. Name of The Firm
2. Name & full address of the applicant:
.....
.....
3. Mobile No.
4. Email Address
5. Work for which tender desired/
(i) Repairing work of RO from various places in university
6. Income Tax PAN No.
7. Any other information

UNDERTAKING

I/We hereby undertake that the information provided in the offer of tender are true and correct to the best of our knowledge and belief. In case any information is found incorrect and /or false at a later stage, purchaser can terminate the rate contract and also take legal action, if any, against our firm as per rules of the University.

Dated
Name of Company/Firm with complete address

Signature

विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/अनुभागों/ कार्यालयों/ छात्रावासों में स्थापित आर०ओ० सर्विसिंग एवं रिपेयरिंग सम्बन्धी कार्य हेतु नियम एवं शर्तें :-

- 1— न्यूनतम दर प्रस्तुत करने वाले निविदादाता को कार्य आवंटित किया जायेगा।
- 2— फर्म के पास जी०एस०टी० पंजीकरण का होना अनिवार्य है।
- 3— यह कार्य मांग कर्ता की मांग के अनुरूप प्रातः 10:00 बजे से सायं 05:00 बजे के मध्य ही करवाना होगा।
- 4— सफल निविदादाता द्वारा विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/ कार्यालयों/ छात्रावासों/ अतिथि गृहों/ प्रशासनिक भवन/ मुख्य भवन में स्थापित आर०ओ० को ठीक करने की जिम्मेदारी स्वयं निविदादाता की फर्म की होगी।
- 5— निविदा जमा करते समय किसी राष्ट्रीयकृत बैंक से रु० 50,000/- (पचास हजार मात्र) की बंधक धनराशि एफ.डी.आर के रूप में वित्त अधिकारी वेटेरिनरी विश्वविद्यालय, मथुरा के पक्ष में जमा करना अनिवार्य होगा।
- 6— विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/ कार्यालयों/ छात्रावासों/ अतिथि गृहों/ प्रशासनिक भवन/ मुख्य भवन के आर०ओ० में मेम्बरने बदलने के दिनांक से वारण्टी 06 माह देनी अनिवार्य होगी।
- 7— विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/ कार्यालयों/ छात्रावासों/ अतिथि गृहों/ प्रशासनिक भवन/ मुख्य भवन में स्थापित आर०ओ० में मोटर बदलने के दिनांक से वारण्टी 06 माह देनी अनिवार्य होगी।
- 8— इस कार्य का भुगतान अनुमोदित दरों के अनुसार ही किया जायेगा।
- 9— निविदादाताओं को निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करना अनिवार्य होगा।
- 10— सफल निविदादाता को उपरोक्त शर्तों के अधीन रु० 100/- के नॉन जुडीशियल स्टाम्प पेपर पर लिखित रूप से अनुबन्ध करना होगा।
- 11— प्रश्नगत कार्य निविदा की शर्तों के अधीन करना होगा अन्यथा ब्लैक लिस्टिंग आदि की कार्यवाही नियमानुसार की जायेगी।
- 12— इस निविदा सम्बन्धी समस्त अधिकार विश्वविद्यालय के सक्षम अधिकारी के पास सुरक्षित होंगे।
- 13— निविदा को बिना किसी कारण बताये निरस्त करने का अधिकार या पुनः निविदा आमंत्रण करने का अधिकार विश्वविद्यालय के सक्षम अधिकारी को रहेगा।
- 14— किसी भी प्रकार के न्यायिक वाद विवाद का न्यायिक क्षेत्र मथुरा, उत्तर प्रदेश रहेगा।
- 15— निविदा हेतु दरें निर्धारित वित्तीय विड (बी०ओ०क्यू०) ऑनलाईन पोर्टल में ही भरे, अन्य जगह (ऑफ लाईन अथवा तकनीकी विड) में दरों का खुलासा करने पर सम्बन्धित विड को निरस्त कर दिया जायेगा।
- 16— विश्वविद्यालय भवनों में स्थापित आर०ओ० मरम्मत आदि कराते समय किसी भी प्रकार की क्षति होने की दशा में क्षतिपूर्ति निविदादाता द्वारा करना अनिवार्य होगा।

- 17— यदि आपके द्वारा किया गया कार्य निम्नकोटि अथवा असन्तोषजनक पाया जायेगा, तो आपको सम्बन्धित कार्य का भुगतान नहीं किया जायेगा, जिसके लिए आप ही जिम्मेदार होंगे ।
- 18— जब कभी भी आपको कार्य दिया जायेगा, आपके द्वारा कार्य को 12 घण्टे के अन्दर कार्य पूर्ण करना होगा ।

दिनांक —

(निविदाकर्ता के हस्ताक्षर)

क्रमांक.....

निविदा प्रपत्र का मुल्य 1000/-

कार्यालय भण्डार क्रय अधिकारी

उ0प्र0 पं0 दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय

एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा

टेण्डर फार्म-वित्तीय विड

सेवा में,

भण्डार क्रय अधिकारी,

दुवासु मथुरा ।

1. कार्य स्थल :- विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/अनुभागों/ कार्यालयों/ छात्रावासों ।
2. कार्य का विवरण :- विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों/अनुभागों/ कार्यालयों/ छात्रावासों में स्थापित आर0ओ0 सर्विसिंग एवं रिपेयरिंग सम्बन्धी कार्य ।
3. दरों के साथ सभी प्रकार के करों का भी होना आवश्यक है, अन्य कोई कर या अतिरिक्त शुल्क विश्वविद्यालय द्वारा नहीं दिया जायेगा ।

टेण्डर आमंत्रित हेतु विवरण एवं दरों की तालिका					
Sl. No.	Name of Items	विवरण	Total rate in (Rs) Repairing work of RO from various places in university (rates including all taxes)		
			10 liter per hour	50 liter per hour	100 liter per hour
1.	Membrane	दर प्रति नग			
2.	Pump (motor)	दर प्रति नग			
3.	SMPS (adaptor)	दर प्रति नग			
4.	Carbon filter	दर प्रति नग			
5.	Sediment filter	दर प्रति नग			
6.	PP filter	दर प्रति नग			
7.	SV (Solonide valve)	दर प्रति नग			
8.	Pipe	दर प्रति नग			

निविदादाता का हस्ताक्षर एवं मुहर

नाम.....

पता.....

.....