



कार्यालय- भंडार क्रय अधिकारी
उ0प्र0 पं0दीनदयाल उपाध्याय पशु चिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय
एवं गो अनुसंधान संस्थान, मथुरा-281001

टेण्डर- 03/भंक्र0अ0/2017-18

दिनांक: 20-04-2017

अल्पकालीन निविदा

उ0 प्र0 पं0 दीनदयाल उपाध्याय पशु चिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गो अनुसंधान संस्थान, मथुरा में "पं0 दीनदयाल उपाध्याय" की सफेद स्पाटलैस मकराना मारबल पत्थर की कलरफुल 6 फुट ऊँची आदमकद खड़ी बनवानी हेतु अधिकृत विक्रेताओं/आपूर्तिकर्ताओं/संस्थाओं/ठेकेदारों से दोहरी मुहर बंद संविदात्मक निविदा (तकनीकी तथा वित्तीय विड अलग-अलग लिफाफों में) वित्तीय वर्ष 2017-18 हेतु आमंत्रित की जाती है।

क्र0सं0	सामग्री का नाम	धरोहर राशि
1	पं0 दीनदयाल उपाध्याय" की सफेद स्पाटलैस मकराना मारबल पत्थर की कलरफुल 6 फुट ऊँची आदमकद खड़ी मूर्ती चौडाई - 24 इंच मोटाई - 15 इंच	रु0, 8,000.00

निविदा प्रपत्र किसी भी कार्य दिवस में भण्डार क्रय अधिकारी कार्यालय से दिनांक, 21.04.2017 से प्रातः 10.00 बजे से साँय 05.00 बजे तक रु0, 1000.00 प्रति फार्म देकर प्राप्त की जा सकती है। विज्ञापन सम्बन्धी सूचनायें एवं प्रपत्र विश्वविद्यालय वेबसाइट www.upvetuniv.edu.in से भी डाउनलोड किये जा सकते हैं। किन्तु इस स्थिति में रु0 1000.00 (रु0 एक हजार मात्र) की धनराशि का अतिरिक्त ड्राफ्ट भी निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा। निविदा जमा करते समय धरोहर धनराशि का किसी राष्ट्रीयकृत बैंक से बैंक ड्राफ्ट/एफ0डी0आर, जो कि वित्त अधिकारी, दुवासु, मथुरा के पक्ष में देय हो, जमा करना अनिवार्य होगा। निविदा दिनांक 05.05.2017 को अपरान्ह 01:00 बजे तक स्वीकार किये जायेंगे तथा उसी दिनांक को अपरान्ह 02:30 बजे समिति व उपस्थित निविदादाताओं की उपस्थिति में खोली जायेगी। प्रपत्र का मूल्य किसी भी दशा में वापस नहीं किया जायेगा। निविदा निरस्त करने अथवा स्वीकार करने का अधिकार सक्षम अधिकारी में निहित होगा।

भण्डार क्रय अधिकारी

निविदा प्रपत्र

1. निविदादाता का नाम तथा पता
- ..
2. फर्म का नाम
- ..
3. फोन नं०-
- ..
4. धरोहर राशि रु० **8000**/- की डीडी संख्या एवं दिनांक
5. वाणिज्य कर विभाग का रजिस्ट्रेशन नं०
- ..
6. आयकर विभाग का पैन् नं०
7. वाणिज्य कर विभाग से जिन वस्तुओं की आपूर्ति के हेतु अधिकृत किया गया है। उसका प्रमाण पत्र।
8. क्या आप वर्णित वस्तुओं के मालिक/साजेदार/आपूर्तिकर्ता हैं।
9. क्या आपको किसी संस्था/केन्द्र/प्रदेश द्वारा काली सूची में डाला गया है।

कृपया ध्यान दें

1. टेण्डर निविदा शुल्क रू0 1000.00, नकद/बैंक ड्राफ्ट
2. धरोहर राशि रू0 8000/- एवं टेण्डर निविदा शुल्क (रू0 1000/-) प्रथक-प्रथक बैंक ड्राफ्ट/एफ0डी0आर के रूप में वित्त अधिकारी, दुवासु, मथुरा (Finance Officer, DUVASU, Mathura) के नाम पर संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा की स्थिति में उनका टेण्डर निरस्त समझा जायेगा।
3. टेण्डर प्राप्त करने की अंतिम तिथि प्रकाशित निविदा में दर्शित (दिनांक- 5-5-2017 दोपहर 01:00 बजे तक) होगी।
4. निविदा खोलने की तिथि प्रकाशित निविदा में दर्शित दिनांक 5-5-2017 को अपरान्ह 02:30 बजे माननीय कुलपति महोदय के समिति कक्ष में खोली जायेगी।
5. टेण्डर निविदा प्रत्येक वस्तु की दो अलग-अलग सील बन्द लिफाफों में डालना आवश्यक है। उक्त लिफाफों पर निम्नलिखित लिखा होना आवश्यक है।
 - A. तकनीकी विड (Technical Bid)
 - B. वित्तीय विड (Financial Bid)

निविदा प्रपत्र

1. निविदादाता का नाम तथा पता
2. फर्म का नाम
3. फोन नं०/मोबाईल न०—
4. धरोहर राशि रू०, की डीडी संख्या एवं दिनांक
5. वाणिज्य कर विभाग का रजिस्ट्रेशन नं०
6. आयकर विभाग का पैन नं०
7. वाणिज्य कर विभाग से जिन वस्तुओं की आपूर्ति के हेतु अधिकृत किया गया है। उसका प्रमाण पत्र।
8. क्या आप वर्णित वस्तुओं के मालिक/साजेदार/आपूर्तिकर्ता हैं।
9. क्या आपको किसी संस्था/केन्द्र/प्रदेश द्वारा काली सूची में डाला गया है।

कार्यालय— भंडार क्रय अधिकारी
उ०प्र० पं०दीनदयाल उपाध्याय पशु चिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय
एवं गो अनुसंधान संस्थान, मथुरा—281001

तकनीकी बिड

1. निविदा में आपूर्ती हेतु सामिग्री का नाम—
2. निविदाकर्ता एजेन्सी/व्यक्ति का नाम, पता एवं फोन नं०/मोबाईल न०, ई—मेल.
3. धरोहर राशि रू०,के बैंक ड्राफ्ट का विवरण
बैंक ड्राफ्ट संख्या— दिनांक— बैंक का नाम—
4. आपूर्तीकर्ता की वर्तमान स्थिति— क्या आपूर्तीकर्ता निर्माता हैं/निर्माता कम्पनी द्वारा अधिकृत डिलर/ठेकेदार
5. टिन नं० की प्रमाणित प्रति एवं विवरण
6. पैन कार्ड की प्रमाणित प्रति एवं विवरण

नोट—

1. पूर्णतः भरा हुआ तकनीकी बिड प्रपत्र प्रकाशित निविदा में दर्शित तिथि के अनुसार विक्रेताओं/आपूर्तीकर्ताओं/संस्थाओं/ठेकेदारों/प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी।
2. धरोहर राशि बैंक ड्राफ्ट/एफ०डी०आर के रूप में किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक से वित्त अधिकारी, दुवासु, मथुरा के नाम से आई०ओ०बी बैंक, वेटरिनरी कॉलेज शाखा में 12 महीने बैधता की देय होगी।
3. श्रमिक प्रवर्तन अधिनियम—1956 के अनुसार वैध्य पंजिकरण प्रमाण पत्र।
4. पैन नं०/टीन नं० की स्वप्रामाणित प्रमाणित प्रति होनी आवश्यक हैं।
5. सोझेदारी/स्वामित्व घोषणा की स्थिति में प्रपत्र पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति का पूरा नाम, पता तथा मोबाइल फोन नं० स्पष्ट रूप से अंकित हो।

निविदाकर्ता का पता व दूरभाष संख्या _____

प्रेषक,

सेवा में,

भण्डार क्य अधिकारी,

उ० प्र० पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा-281001

महोदय,

मैं/हम इस पत्र के साथ संलग्न निविदा शेड्यूल में दी गई सभी वस्तुओं/कुछ दर्शाई गई वस्तुओं की प्रस्तुत दरों पर आपूर्ति हेतु स्वीकृति के लिये निविदा प्रस्तुत करते हैं। तथा हम इस प्रस्ताव को स्वीकृति हेतु _____ अवधि तक खुला रखने के लिए सहमत है।

मैंने/ हमने निविदाकर्ताओं के लिए अनुदेश व सुझाव तथा टेन्डर शेड्यूल व निविदा परिशिष्ट में दी गई शर्तों व प्रतिबंधों को भली प्रकार पढ़ व समझ लिया है। मेरे/हमारे द्वारा आपूर्ति की जाने वाली वस्तुयें आपकी मांग के अनुरूप ही होगी।

इस पत्र के संलग्नक के रूप में बाद के पेज लगाये गये हैं। तथा ये पेज इस निविदा का मांग है।
संलग्नक: उपरोक्तानुसार

भवदीय,

(निविदाकर्ता के हस्ताक्षर)

नाम—

पता—

फोन नं०—

दिनांक—

साक्षी के हस्ताक्षर—

निविदा की शर्तें

1. केता कुलपति उ0 प्र0 पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा—281001
2. प्राप्तकर्ता: उ0 प्र0 पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा—281001
3. आपूर्तिकर्ता का वाणिज्य विभाग में पंजीकृत होना अनिवार्य है तथा पंजीकरण का प्रमाण पत्र संलग्न किया जाये।
4. केवल उन्ही वस्तुओं की दरें अनुमन्य होंगी जो निविदा पत्र में वर्णित वस्तु विवरण के अनुरूप हैं
5. आपूर्ति सैम्पल के आधार पर की जायेगी।
6. जिन सामानों में बाण्ड की उल्लेख हो उसी बाण्ड की आपूर्ति अनिवार्य है अन्यथा निरस्त कर दिया जायेगा। संतोषजनक आपूर्ति न होने पर 5 प्रतिशत का दण्ड वसूल किया जायेगा। अथवा सामान वापस किया जा सकता है।
7. बाण्ड आइटम का सैम्पल देना अनिवार्य होगा ताकि आपूर्ति दूसरे बाण्ड की न हो अन्यथा आपूर्तिकर्ता को कार्य करने से मना कर दिया जा सकता है।
8. निविदाकर्ताओं को चाहिए कि वस्तुओं के डिलीवरी टर्म स्पष्ट लिखें। अपूर्ण निविदायें अमान्य की जा सकती हैं।
9. सेवा कर तथा अन्य देय कर का उल्लेख निविदा में किया जाना अनिवार्य होगा। तथा यह एफ0ओ0आर0 वि0वि0 भण्डार के आधार पर प्रस्तुत की जानी चाहिए।
10. सफल निविदादाता/निविदादाताओं से सामान विश्वविद्यालय के केन्द्रीय भण्डार तक पहुँचाना अनिवार्य होगा।
11. कृपया अवगत हों कि आप द्वारा प्रस्तुत दरें अनुमोदित होने की दिनांक से आगामी एक वित्तीय वर्ष तक के लिए मान्य होंगी तथा इस अवधि में वस्तुओं की अतिरिक्त मात्रा का बार—बार क्रय किया जा सकता है।
12. निविदाकर्ताओं से अपेक्षित है कि निविदा के साथ आयकर विभाग का टिन नं0— संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी साथ ही गत वित्तीय वर्ष का आयकर अदेयता व व्यापार कर अदेयता का प्रमाण प्रस्तुत करें।
13. निविदाकर्ताओं से यह भी अपेक्षित है कि वे अपने बैंक का पूरा नाम व पता भी स्पष्ट लिखें।
14. कुलपति अथवा उनके द्वारा अधिकृत विश्वविद्यालय के किसी अन्य अधिकारी जैसे भण्डार क्रय अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित क्रय आदेश प्राप्त करने के उपरान्त माल आपूर्ति करना अनिवार्य होगा।
15. निविदा के साथ सम्बन्धित सामग्री की धरोहर राशि रू0, का किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक का डिमांड ड्राफ्ट जो वित्त अधिकारी, उ0 प्र0 पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा—281001 जमा करना अनिवार्य है।
16. संतोषजनक आपूर्ति न होने पर ब्लैकलिस्टेड भी किया जा सकता है।
17. समस्त निविदा को स्वीकृत करना अथवा अस्वीकृत करना सक्षम अधिकारी में निहित होगा।
18. मुहरबंद निविदायें नियत समय व दिनांक तक वित्त कार्यालय में रखी निविदा पेटिका में डाली जानी चाहिए।

19. विक्रेता द्वारा भुगतान सम्बन्धी लगाई गई शर्तें अमान्य होगी।
20. किसी भी वाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र मथुरा रहेगा।
21. सामग्री का मूल्य सभी करों व डिस्काउन्ट सहित संलग्न तालिका में उल्लिखित करें। कोई भी दर सूची अलग से मान्य नहीं होगी।
22. सभी वस्तुओं का मूल्य स्थापन सहित एक साथ उल्लिखित करना होगा। तथा सभी अन्य सामग्री का भी मूल्य स्थापन सहित उल्लिखित करना होगा।
23. आपूर्तिकर्ता को सामग्री विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित स्थान पर पहुँचाना अनिवार्य होगा।

निविदाकर्ता निम्नलिखित प्रश्नों के स्पष्ट उत्तर दें।

1. क्या आपके द्वारा प्रदत्त दरें उन्हीं वस्तुओं के लिए प्रस्तुत की गई हैं जिनका विवरण हमारी मांग के विवरण के अनुरूप है।
2. माल आपूर्ति की अंतिम तिथि।
3. क्या आप माल आपूर्ति से पूर्व विश्वविद्यालय की समिति द्वारा सप्लाई किये जाने वाले भण्डार का निरीक्षण कराने के लिए सहमत है।
4. क्या आपके द्वारा प्रस्तुत भण्डार की दरें आपके संज्ञान में सर्वाधिक प्रतियोगात्मक व न्यूनतम है।
5. क्या आपके द्वारा उसी प्रकार के भण्डार की आपूर्ति के भण्डार की आपूर्ति किसी भी सरकारी अथवा गैरसरकारी संस्था को वर्तमान प्रस्तुत दरों से कम दरों पर की जा रही है।
6. निविदाकर्ता फर्म का नाम व पूरा पता स्पष्ट लिखें।
7. फर्म के मालिक/साझेदारों का नाम स्पष्ट लिखें।
8. क्या आप किसी ब्राण्ड विशेष की वस्तुओं के अधिकृत विक्रेता या स्टाकिस्ट है। यदि हाँ तो इसके प्रमाण संलग्न करें।
9. क्या आपने आवश्यक धरोहर राशि का डिमांड ड्राफ्ट संलग्न किया है।
10. क्या आप वाणिज्य विभाग में पंजीकृत हैं, यदि है तो क्या आपने पंजीकरण प्रमाण पत्र संलग्न किया है अथवा नहीं।
11. क्या आपके पास आयकर विभाग का टिन नं०- है, यदि है तो उसका उल्लेख करें।
12. कृपया स्पष्ट घोषित करें कि क्या आप
 - (क) उन वस्तुओं के आपूर्तिकर्ता है जिनके क्रय के लिए निविदा विज्ञापित की गई है।
 - (ख) उन वस्तुओं के निर्माता है जिनके क्रय के लिए निविदा विज्ञापित की गई है।
 - (ग) उन वस्तु/वस्तुओं निर्माताओं द्वारा अधिकृत किये गये विक्रेता हैं।

दिनांक,

(निविदाकर्ता के हस्ताक्षर)

व पता

निविदा परिशिष्ट

क. क्रय की जाने वाली वस्तुओं का विवरण व स्पेसीफिकेशन आदि:

यह विवरण निविदा शेड्यूल की तालिका में दिया गया है। विश्वविद्यालय की क्रय समिति का क्रय पूर्व भण्डार परीक्षण का अधिकार क्रय की जाने वाली वस्तु की गुणवत्ता सुनिश्चित करने लिए सुरक्षित रहेगा।

ख. निविदा की विशेष शर्तें:

1. प्रस्तुत दरें मांगी गई वस्तुओं के विवरण के लिए ही होनी चाहिए।
2. निविदाकर्ता निविदा शेड्यूल में दी गई तालिका में दरें वांछित स्थान पर ही भरें।
3. तुलनात्मक दरें प्रत्येक वस्तु के लिए अलग अलग निर्धारित की जायेगी।
4. प्रस्तुत दरें रुपये व पैसे में ही दर्शाई जानी चाहिए।
5. दरों में सभी चार्जज निहित होने चाहिए तथा यह एफ0ओ0आर0 वि0वि0 भण्डार के आधार पर प्रस्तुत की जानी चाहिए। व्यापार कर यदि लागू है तो उसे अलग से दर्शाया जाना चाहिए।
6. किसी भी प्रकार की छूट यदि दी जा रही है तो उसे स्पष्ट दर्शाया जाना चाहिए।
7. क्रय की जाने वाली वस्तुओं के विश्वविद्यालय भण्डार गृह तक सुरक्षित पहुंचाने के लिए क्रेता द्वारा कोई व्यय अलग से वहन नहीं किया जावेगा।
8. क्रय की गई वस्तुओं का भुगतान वस्तुओं के माल प्राप्ति व गुणवत्ता परीक्षण के उपरान्त विश्वविद्यालय नियमानुसार ही किया जायेगा। इस संबंध में यदि आपकी कोई शर्त मान्य नहीं होगी।
9. निविदा में वर्णित वस्तुओं का यदि आपका कोई समानान्तर दर अनुबन्ध किसी सरकारी या गैर सरकारी संस्था को साथ वर्तमान में हो तो कृपया प्रमाण संलग्नित करें।
10. निविदा में निहित वस्तुओं की क्रयोपरान्त गारंटी/वारंटी के बारे में स्पष्ट लिखें।
11. वर्तमान निविदा के आधार पर किये गये क्रय से संबन्धी किसी भी विवाद का फैसला स्थानीय न्यायालय में ही किया जा सकता है।
12. कृपया अपने द्वारा प्रस्तुत वस्तुओं की दर व गुणवत्ता आश्वासन हेतु निम्नलिखित प्रमाणपत्र हस्ताक्षरित करें।

एतद्वारा विक्रेता यह घोषणा करता है कि उसके द्वारा प्रस्तुत दरें उसके संज्ञान में सर्वाधिक प्रतियोगित्मक व न्यूनतम हैं व मांगे गये विवरण के अनुरूप होने वाली वस्तुओं की दरें ही प्रस्तुत की गई हैं। साथ ही यह सहमति भी देता है कि आपूर्ति की गई वस्तुओं के निम्न गुणवत्ता के होने की दशा में क्रेता द्वारा क्रय की पूर्ण सामग्री को या उसके ऐसे भाग को जिसे क्रेता उपयुक्त समझे, विक्रेता अपने खर्च पर विश्वविद्यालय भण्डार से ले जायेगा व उसे उच्च गुणवत्ता की वस्तुओं से बदलेगा।

दिनांक—

(निविदाकर्ता के हस्ताक्षर)

Specifications:-

“पं० दीनदयाल उपाध्याय” की पत्थर की मूर्ती निम्नांकित माप दंड के अनुरूप होना चाहिये।

1. मूर्ती का प्रकार – सफेद स्पाटलैस मकराना मारबल पत्थर की कलरफुल होनी चाहिये।
2. मूर्ती की ऊँचाई – 6 फुट ऊँची आदमकद खड़ी मूर्ती होनी चाहिये।
3. मूर्ती की चौड़ाई – 24 इंच
4. मूर्ती की मोटाई – 15 इंच

आवश्यक नोट– विश्वविद्यालय से क्रय आदेश प्राप्त होने के उपरान्त **15 दिन** के अन्दर एक **क्ले-मॉडल** का सेम्पल बनाकर विश्वविद्यालय के सक्षम अधिकारी को दिखाना आवश्यक है। सक्षम अधिकारी के अनुमोदन उपरान्त ही आगामी 2 माह में उपरोक्तानुसार मारबल पत्थर की मूर्ती तैयार कर आपूर्ति करनी होगी।