



**कार्यालय- भंडार क्रय अधिकारी**  
**उ0प्र0 पं0दीनदयाल उपाध्याय पशु चिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय**  
**एवं गो अनुसंधान संस्थान, मथुरा-281001**

टेण्डर- 02/भं0क0अ0/2017-18

दिनांक: 20-04-2017

**अल्पकालीन निविदा**

उ0 प्र0 पं0 दीनदयाल उपाध्याय पशु चिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गो अनुसंधान संस्थान, मथुरा में निम्न सामग्री की आपूर्ति हेतु अधिकृत विक्रेताओं/आपूर्तिकर्ताओं/संस्थाओं/ठेकेदारों से दोहरी मुहर बंद संविदात्मक निविदा (तकनीकी तथा वित्तीय विड अलग-अलग लिफाफों में) वित्तीय वर्ष 2017-18 हेतु आमंत्रित की जाती है।

क्र0सं0	सामग्री का नाम	टेण्डर डालने का दिनांक तथा समय	धरोहर राशि
1	पशु आहार के उपयुक्त गेहू का भूसा	05.05.17 अपरान्ह 01:00 बजे तक	रु0, 60,000.00
2	पशु आहार के उपयुक्त गेहू का चोकर/सरसों की खली/चना की चुनी/गुड/चना		रु0, 60,000.00
3	फीड-ब्रॉयलरस्ट्रॉटर/ब्रॉयलर फिनिशर/ब्रॉयलर प्रीस्ट्रॉटर/चिक स्ट्रॉटर ग्रावर/ब्रीडर/लेयर (ब्राण्ड: गोदरेज/वैन्कीय)		रु0 60,000.00
4	मिनरल मिक्चर:- डाई कैल्शियम फॉस्फेड, कैल्शियम कार्बोनेट, सोडियम क्लोराईड, फ़ैरश सल्फेड, कॉपर सल्फेट, पोटेशियम आयोडाईड, जिंक सल्फेट, कोबाल्ट क्लोराईड, मैंगनीज क्लोराईड/ऑक्साईड, मैग्नीशियम सल्फेट एवं विटामिन A, D-3 & E		रु0 5,000.00
5	ऐनिमल लैबोरेटरी फीड (पैलेट) (आई0एस0आई मार्क)		रु0 5,000.00
6	प्रक्षेत्रों के खेतों से हरे चारे की कटाई तथा भराई		रु0, 10,000.00
7	जे0सी0बी0 से कार्य		06.05.17 अपरान्ह 01:00 बजे तक
8	भूसा दुलाई माधुरी कुण्ड प्रक्षेत्र से आई0एल0एफ0सी प्रक्षेत्र तक वाहन द्वारा	रु0, 5,000.00	
9	आई0एल0एफ0सी प्रक्षेत्र (गौशाला) की साफ-सफाई का कार्य	रु0, 10,000.00	
10	एच0पी0/कैनन लेजर जैट कार्टेज	08.05.17 अपरान्ह 01:00 बजे तक	रु0, 10,000.00
11	फोटो स्टेट पेपर (सैनचुरी, जे0के, खन्ना, बिन्दल, आदि-आदि)		रु0, 10,000.00
12	एयर कण्डीशनर (हिताची/कैरियर/ओजनरल, आदि-आदि)		रु0, 15,000.00
13	स्टेब्लाइजर्स (केरनोटिक्स, ब्लूस्टार, वीगार्ड, आदि-आदि)		रु0, 5,000.00
14	पंखे (ऊषा, खेतान, करोम्पटन, पोलर, आदि-आदि)		11.05.17 अपरान्ह 01:00 बजे तक
15	कूलर (ऊषा, सिम्फोनी, खेतान, आदि-आदि)	रु0 2,000.00	
16	बैटरी (लुयमिन्स, एक्सआईड, माईक्रोटैक, आदि-आदि)	रु0, 5,000.00	
17	इन्वर्टर (लुयमिन्स, सुकैम, माईक्रोटैक, आदि-आदि)	रु0, 2,000.00	
19	सोलर एल0ई0डी लाईट-15 बाट (ब्राण्डेड)	12.05.17 अपरान्ह 01:00 बजे तक	रु0, 2,000.00
20	प्रिन्टिंग एवम् पब्लिकेशन		रु0 5,000.00
21	पुस्तक एवं जनरल्स बाइन्डिंग		रु0, 2,000.00
22	वाटर कूलर ((ऊषा, वोल्टास, ब्लूस्टार, आदि-आदि)		रु0, 5000.00
23	फ्रिज (एल0जी, सैमसंग, वर्लपूल, आदि-आदि)		रु0, 2000.00
24	सी0सी टी0वी कैमरा (सी-प्लस, हिकविजन, सोनी, आदि-आदि)		रु0, 5,000.00
25	ऑनलाइन/ऑफलाइन यू0पी0एस (आई0बॉल, यूनीलाइन, इनटैक्स, डेल्टा, आदि-आदि)	13.05.17 अपरान्ह 01:00 बजे तक	रु0, 10,000.00
26	ग्रीन जनरेटर (साईलेंट) (किलोस्कर, महेन्द्रा, एसकाट, आदि-आदि)		रु0, 50,000.00

27	एलम्यूनिम पार्टीशन	14.05.17	रू0, 10,000.00
28	फाल्स रूफिंग	अपरान्ह 01:00 बजे तक	रू0, 5,000.00
29	आर0ओ सिस्टम (कैन्ट, लिवप्योर, जीरो-बी, आदि-आदि)		रू0, 5,000.00
30	प्रशिक्षण कार्यक्रमों एवं अन्य समारहों में खान-पान व्यवस्था		रू0, 10,000.00

निविदा प्रपत्र किसी भी कार्य दिवस में भण्डार क्रय अधिकारी कार्यालय से दिनांक, 22.04.2017 से प्रातः 10.00 बजे से साँय 05.00 बजे तक रू0, 1000.00 प्रति फार्म देकर प्राप्त की जा सकती है। विज्ञापन सम्बन्धी सूचनायें एवं प्रपत्र विश्वविद्यालय वेबसाइट [www.upvetuniv.edu.in](http://www.upvetuniv.edu.in) से भी डाउनलोड किये जा सकते हैं। किन्तु इस स्थिति में रू0 1000.00 (रू0 एक हजार मात्र) की धनराशि का अतिरिक्त ड्राफ्ट भी निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा। निविदा जमा करते समय धरोहर धनराशि का किसी राष्ट्रीयकृत बैंक से बैंक ड्राफ्ट/एफ0डी0आर, जो कि **वित्त अधिकारी, दुवासु, मथुरा** के पक्ष में देय हो, जमा करना अनिवार्य होगा। निविदायें उपरोक्तानुसार विभिन्न सामग्री के सम्मुख अंकित दिनांक को अपरान्ह 03:00 बजे समिति व उपस्थित निविदादाताओं की उपस्थिति में खोली जायेगी। प्रपत्र का मूल्य किसी भी दशा में वापस नहीं किया जायेगा। निविदा निरस्त करने अथवा स्वीकार करने का अधिकार सक्षम अधिकारी में निहित होगा।

**भण्डार क्रय अधिकारी**

## कृपया ध्यान दें

1. टेण्डर निविदा शुल्क रू0 1000.00, नकद/बैंक ड्राफ्ट
2. प्रोसेसिंग निविदा शुल्क रू0 2000.00, नकद/बैंक ड्राफ्ट
3. धरोहर राशि प्रथक-प्रथक बैंक ड्राफ्ट/एफडी0आर के रूप में वित्त अधिकारी, दुवासु, मथुरा के नाम पर संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा की स्थिति में उनका टेण्डर निरस्त समझा जायेगा।
4. टेण्डर प्राप्त करने की अंतिम तिथि प्रकाशित निविदा में दर्शित (दोपहर 01:00 बजे तक) होगी।
5. निविदा खोलने की तिथि प्रकाशित निविदा में दर्शित दिनोंक को अपरान्ह 03:00 बजे माननीय कुलपति महोदय के समिति कक्ष में खोली जायेगी।
6. टेण्डर निविदा प्रत्येक वस्तु की दो अलग-अलग सील बन्द लिफाफों में डालना आवश्यक है। उक्त लिफाफों पर निम्नलिखित लिखा होना आवश्यक है।
  - A. तकनीकी विड
  - B. वित्तीय विड

## निविदा प्रपत्र

1. निविदादाता का नाम तथा पता .....
- ..
2. फर्म का नाम .....
- ..
3. फोन नं०- .....
- ..
4. धरोहर राशि रू०, ..... की डीडी संख्या एवं दिनांक .....
- ..
5. वाणिज्य कर विभाग का रजिस्ट्रेशन नं० .....
- ..
6. आयकर विभाग का टिन नं०/पैन नं० .....
- ..
7. वाणिज्य कर विभाग से जिन वस्तुओं की आपूर्ति के हेतु अधिकृत किया गया है। उसका प्रमाण पत्र।
8. क्या आप वर्णित वस्तुओं के मालिक/साजेदार/आपूर्तिकर्ता हैं।
9. क्या आपको किसी संस्था/केन्द्र/प्रदेश द्वारा काली सूची में डाला गया है।
10. किसी सरकारी/अर्द्धसरकारी संस्था में आपूर्ति का प्रमाण पत्र।

**कार्यालय— भंडार क्रय अधिकारी**  
**उ०प्र० पं०दीनदयाल उपाध्याय पशु चिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय**  
**एवं गो अनुसंधान संस्थान, मथुरा—281001**

**तकनीकी बिड**

1. निविदा में आपूर्ती हेतु सामिग्री का नाम—
2. निविदाकर्ता एजेन्सी/व्यक्ति का नाम, पता एवं फोन नं०/मोबाईल न०, ई-मेल.
3. धरोहर राशि रू०, .....के बैंक ड्राफ्ट का विवरण  
बैंक ड्राफ्ट संख्या— दिनांक— बैंक का नाम—
4. प्रोसेसिंग राशि (नान-रिफन्डेबल) रू०, 2000/- के बैंक ड्राफ्ट का विवरण  
बैंक ड्राफ्ट संख्या— दिनांक— बैंक का नाम—
5. आपूर्तीकर्ता की वर्तमान स्थिति— क्या आपूर्तीकर्ता निर्माता हैं/निर्माता कम्पनी द्वारा अधिकृत डिलर/ठेकेदार
6. टिन नं० की प्रमाणित प्रति एवं विवरण
7. पैन कार्ड की प्रमाणित प्रति एवं विवरण
8. पिछले तीन वर्षों का आय-व्यय का लेखा-जोखा
9. निविदाकर्ता का पिछले वित्तीय वर्ष का न्यूनतम टर्नओवर रू० **25.00 लाख** हो (सी०ए०/समकक्ष अधिकारी द्वारा प्रमाणित होना आवश्यक है)(निविदा की क्रम संख्या: 1, 2, 3, 12 व 26 के लिए मान्य व आवश्यक)

**नोट—**

1. पूर्णतः भरा हुआ तकनीकी बिड प्रपत्र प्रकाशित निविदा में दर्शित तिथि के अनुसार विक्रेताओं/आपूर्तीकर्ताओं/संस्थाओं/ठेकेदारों/प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी।
2. धरोहर राशि बैंक ड्राफ्ट/एफ०डी०आर के रूप में किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक से वित्त अधिकारी, दुवासु, मथुरा के नाम से आई०ओ०बी बैंक, वेटरिनरी कॉलेज शाखा में 12 महीने बैधता की देय होगी।
3. भारत सरकार के अबकारी विभाग द्वारा जारी सेवा कर की प्रमाणित प्रति।
4. श्रमिक प्रवर्तन अधिनियम-1956 के अनुसार वैध्य पंजिकरण प्रमाण पत्र।
5. पैन नं०/टीन नं० की स्वप्रामाणित प्रमाणित प्रति होनी आवश्यक हैं।
6. सोझेदारी/स्वामित्व द्योषणा की स्थिति में प्रपत्र पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति का पूरा नाम, पता तथा मोबाइल फोन नं० स्पष्ट रूप से अंकित हो।



निविदाकर्ता का पता व दूरभाष संख्या \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

प्रेषक,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

सेवा में,

भण्डार क्य अधिकारी,

उ० प्र० पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा-281001

महोदय,

मैं/हम इस पत्र के साथ संलग्न निविदा शेड्यूल में दी गई सभी वस्तुओं/कुछ दर्शाई गई वस्तुओं की प्रस्तुत दरों पर आपूर्ति हेतु स्वीकृति के लिये निविदा प्रस्तुत करते हैं। तथा हम इस प्रस्ताव को स्वीकृति हेतु \_\_\_\_\_ अवधि तक खुला रखने के लिए सहमत हैं।

मैंने/हमने निविदाकर्ताओं के लिए अनुदेश व सुझाव तथा टेन्डर शेड्यूल व निविदा परिशिष्ट में दी गई शर्तों व प्रतिबंधों को भली प्रकार पढ़ व समझ लिया है। मेरे/हमारे द्वारा आपूर्ति की जाने वाली वस्तुयें आपकी मांग के अनुरूप ही होगी।

इस पत्र के संलग्नक के रूप में बाद के पेज लगाये गये हैं। तथा ये पेज इस निविदा का मांग है।  
संलग्नक: उपरोक्तानुसार

भवदीय,

(निविदाकर्ता के हस्ताक्षर)

नाम—

पता—

फोन नं०—

दिनांक—

साक्षी के हस्ताक्षर—

दिनांक—

## निविदा की शर्तें

1. क्रेता कुलपति उ० प्र० पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा-281001
2. प्राप्तकर्ता: उ० प्र० पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा-281001
3. आपूर्तिकर्ता का वाणिज्य विभाग में पंजीकृत होना अनिवार्य है तथा पंजीकरण का प्रमाण पत्र संलग्न किया जाये।
4. केवल उन्ही वस्तुओं की दरें अनुमन्य होंगी जो निविदा पत्र में वर्णित वस्तु विवरण के अनुरूप हैं
5. आपूर्ति सैम्पल के आधार पर की जायेगी।
6. जिन सामानों में ब्राण्ड की उल्लेख हो उसी ब्राण्ड की आपूर्ति अनिवार्य है अन्यथा निरस्त कर दिया जायेगा। संतोषजनक आपूर्ति न होने पर 5 प्रतिशत का दण्ड वसूल किया जायेगा। अथवा सामान वापस किया जा सकता है।
7. ब्राण्ड आइटम का सैम्पल देना अनिवार्य होगा ताकि आपूर्ति दूसरे ब्राण्ड की न हो अन्यथा आपूर्तिकर्ता को कार्य करने से मना कर दिया जा सकता है।
8. निविदाकर्ताओं को चाहिए कि वस्तुओं के डिलीवरी टर्म स्पष्ट लिखें। अपूर्ण निविदायें अमान्य की जा सकती हैं।
9. सेवा कर तथा अन्य देय कर का उल्लेख निविदा में किया जाना अनिवार्य होगा। तथा यह एफ०ओ०आर० वि०वि० भण्डार के आधार पर प्रस्तुत की जानी चाहिए।
10. सफल निविदादाता/निविदादाताओं से सामान विश्वविद्यालय के केन्द्रीय भण्डार तक पहुँचाना अनिवार्य होगा।
11. कृपया अवगत हों कि आप द्वारा प्रस्तुत दरें अनुमोदित होने की दिनांक से आगामी एक वित्तीय वर्ष तक के लिए मान्य होंगी तथा इस अवधि में वस्तुओं की अतिरिक्त मात्रा का बार-बार क्रय किया जा सकता है।
12. निविदाकर्ताओं से अपेक्षित है कि निविदा के साथ आयकर विभाग का टिन नं०- संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी साथ ही गत वित्तीय वर्ष का आयकर अदेयता व व्यापार कर अदेयता का प्रमाण प्रस्तुत करें।
13. निविदाकर्ताओं से यह भी अपेक्षित है कि वे अपने बैंक का पूरा नाम व पता भी स्पष्ट लिखें।
14. कुलपति अथवा उनके द्वारा अधिकृत विश्वविद्यालय के किसी अन्य अधिकारी जैसे भण्डार क्रय अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित क्रय आदेश प्राप्त करने के उपरान्त माल आपूर्ति करना अनिवार्य होगा।
15. निविदा के साथ सम्बन्धित सामग्री की धरोहर राशि रु०, ..... का किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक का डिमांड ड्राफ्ट जो वित्त अधिकारी, उ० प्र० पण्डित दीन दयाल उपाध्याय पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय एवं गौ अनुसंधान संस्थान, मथुरा-281001 जमा करना अनिवार्य है।
16. संतोषजनक आपूर्ति न होने पर ब्लैकलिस्टेड भी किया जा सकता है।
17. समस्त निविदा को स्वीकृत करना अथवा अस्वीकृत करना सक्षम अधिकारी में निहित होगा।
18. मुहरबंद निविदायें नियत समय व दिनांक तक वित्त कार्यालय में रखी निविदा पेटिका में डाली जानी चाहिए।
19. विक्रेता द्वारा भुगतान सम्बन्धी लगाई गई शर्तें अमान्य होंगी।
20. किसी भी वाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र मथुरा रहेगा।



21. सामग्री का मूल्य सभी करें व डिस्काउन्ट सहित संलग्न तालिका में उल्लिखित करें। कोई भी दर सूची अलग से मान्य नहीं होगी।
22. सभी वस्तुओं का मूल्य स्थापन सहित एक साथ उल्लिखित करना होगा। तथा सभी अन्य सामग्री का भी मूल्य स्थापन सहित उल्लिखित करना होगा।
23. आपूर्तिकर्ता को सामग्री विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित स्थान पर पहुँचाना अनिवार्य होगा।

**निविदाकर्ता निम्नलिखित प्रश्नों के स्पष्ट उत्तर दें।**

1. क्या आपके द्वारा प्रदत्त दरें उन्हीं वस्तुओं के लिए प्रस्तुत की गई हैं जिनका विवरण हमारी मांग के विवरण के अनुरूप है।
2. माल आपूर्ति की अंतिम तिथि।
3. क्या आप माल आपूर्ति से पूर्व विश्वविद्यालय की समिति द्वारा सप्लाई किये जाने वाले भण्डार का निरीक्षण कराने के लिए सहमत है।
4. क्या आपके द्वारा प्रस्तुत भण्डार की दरें आपके संज्ञान में सर्वाधिक प्रतियोगात्मक व न्यूनतम है।
5. क्या आपके द्वारा उसी प्रकार के भण्डार की आपूर्ति के भण्डार की आपूर्ति किसी भी सरकारी अथवा गैरसरकारी संस्था को वर्तमान प्रस्तुत दरों से कम दरा पर की जा रही है।
6. निविदाकर्ता फर्म का नाम व पूरा पता स्पष्ट लिखें।
7. फर्म के मालिक/साझेदारों का नाम स्पष्ट लिखें।
8. क्या आप किसी ब्राण्ड विशेष की वस्तुओं के अधिकृत विक्रेता या स्टाकिस्ट है। यदि हां तो इसके प्रमाण संलग्न करें।
9. क्या आपने आवश्यक धरोहर राशि का डिमांड ड्राफ्ट संलग्न किया है।
10. क्या आप वाणिज्य विभाग में पंजीकृत हैं, यदि है तो क्या आपने पंजीकरण प्रमाण पत्र संलग्न किया है अथवा नहीं।
11. क्या आपके पास आयकर विभाग का टिन नं०- है, यदि है तो उसका उल्लेख करें।
12. कृपया स्पष्ट घोषित करें कि क्या आप
  - (क) उन वस्तुओं के आपूर्तिकर्ता है जिनके क्रय के लिए निविदा विज्ञापित की गई है।
  - (ख) उन वस्तुओं के निर्माता है जिनके क्रय के लिए निविदा विज्ञापित की गई है।
  - (ग) उन वस्तु/वस्तुओं निर्माताओं द्वारा अधिकृत किये गये विक्रेता हैं।

दिनांक,

(निविदाकर्ता के हस्ताक्षर)

व पता

## निविदा परिशिष्ट

### क. क्रय की जाने वाली वस्तुओं का विवरण व स्पेसीफिकेशन आदि:

यह विवरण निविदा शेड्यूल की तालिका में दिया गया है। विश्वविद्यालय की क्रय समिति का क्रय पूर्व भण्डार परीक्षण का अधिकार क्रय की जाने वाली वस्तु की गुणवत्ता सुनिश्चित करने लिए सुरक्षित रहेगा।

### ख. निविदा की विशेष शर्तें:

1. प्रस्तुत दरें मांगी गई वस्तुओं के विवरण के लिए ही होनी चाहिए।
2. निविदाकर्ता निविदा शेड्यूल में दी गई तालिका में दरें वांछित स्थान पर ही भरें।
3. तुलनात्मक दरें प्रत्येक वस्तु के लिए अलग अलग निर्धारित की जायेगी।
4. प्रस्तुत दरें रुपये व पैसे में ही दर्शाई जानी चाहिए।
5. दरों में सभी चार्जज निहित होने चाहिए तथा यह एफ0ओ0आर0 वि0वि0 भण्डार के आधार पर प्रस्तुत की जानी चाहिए। व्यापार कर यदि लागू है तो उसे अलग से दर्शाया जाना चाहिए।
6. किसी भी प्रकार की छूट यदि दी जा रही है तो उसे स्पष्ट दर्शाया जाना चाहिए।
7. क्रय की जाने वाली वस्तुओं के विश्वविद्यालय भण्डार गृह तक सुरक्षित पहुंचाने के लिए क्रेता द्वारा कोई व्यय अलग से वहन नहीं किया जावेगा।
8. क्रय की गई वस्तुओं का भुगतान वस्तुओं के माल प्राप्ति व गुणवत्ता परीक्षण के उपरान्त विश्वविद्यालय नियमानुसार ही किया जायेगा। इस संबंध में यदि आपकी कोई शर्त मान्य नहीं होगी।
9. निविदा में वर्णित वस्तुओं का यदि आपका कोई समानान्तर दर अनुबंध किसी सरकारी या गैर सरकारी संस्था को साथ वर्तमान में हो तो कृपया प्रमाण संलग्नित करें।
10. निविदा में निहित वस्तुओं की क्रयोपरान्त गारंटी/वारंटी के बारे में स्पष्ट लिखें।
11. वर्तमान निविदा के आधार पर किये गये क्रय से संबंधी किसी भी विवाद का फैसला स्थानीय न्यायालय में ही किया जा सकता है।
12. कृपया अपने द्वारा प्रस्तुत वस्तुओं की दर व गुणवत्ता आश्वासन हेतु निम्नलिखित प्रमाणपत्र हस्ताक्षरित करें।

एतद्वारा विक्रेता यह घोषणा करता है कि उसके द्वारा प्रस्तुत दरें उसके संज्ञान में सर्वाधिक प्रतियोगित्मक व न्यूनतम हैं व मांगे गये विवरण के अनुरूप होने वाली वस्तुओं की दरें ही प्रस्तुत की गई हैं। साथ ही यह सहमति भी देता है कि आपूर्ति की गई वस्तुओं के निम्न गुणवत्ता के होने की दशा में क्रेता द्वारा क्रय की पूर्ण सामग्री को या उसके ऐसे भाग को जिसे क्रेता उपयुक्त समझे, विक्रेता अपने खर्च पर विश्वविद्यालय भण्डार से ले जायेगा व उसे उच्च गुणवत्ता की वस्तुओं से बदलेगा।

दिनांक—

(निविदाकर्ता के हस्ताक्षर)

## Specifications:-

1. भूसा निम्नांकित माप दंड के अनुरूप होना चाहिये।

Characteristics	Specification
Dry Matter (%)	87-90
Crude Protein (%) Min	3.00
Total Ash %	10-12
Crude Fiber (%) Max	35-40
NFE	50.00

Moisture should be less than 13 % and Ash less than 12 %

## कैटल फीड/पोल्ट्री फीड तथा फीड अवयव के माप दण्ड

2. कैटल फीड तथा फीड अवयव बी0आई0एस0/निम्नांकित माप दंड के अनुरूप होने चाहिये जो निम्नलिखित हैं।

फीड अवयव	नमी %	कूडप्रोटीन %	कूडफैट %	कूड फाइबर %
गेहूँ का चोकर	12.5% से अधिक नहीं होना चाहिये	13.0% से कम नहीं होना चाहिये	—	12.0% से अधिक नहीं होना चाहिये
सरसों की खली	10.0 % से अधिक नहीं होना चाहिये	36.0 % से कम नहीं होना चाहिये	8.0 % से कम नहीं होना चाहिये	9.0 % से अधिक नहीं होना चाहिये
चना चूनी	10.0 % से अधिक नहीं होना चाहिये	—	—	—
चना	धुना हुआ नहीं होना चाहिये			
गुड	गुड में नमी मानकअनुसार होनी चाहिये तथा स्वच्छ होना चाहिये			

3. फीड तथा फीड अवयवों के बी0आई0एस0/उपरोक्त मापदंड न पूरा करने की दशा में निम्नांकित तरीके से बिल/धरोहर राशि में कटौती की जाएगी।

(अ) दर का 1%, प्रत्येक 1%, नमी की अधिकता पर।

(ब) दर का 2%, प्रत्येक 1%, कूड प्रोटीन की कमी पर।

(स) दर का 1%, प्रत्येक 1%, अम्ल में अघुलनशील राख की अधिकता पर (पोल्ट्री फीड में)।

4. पोल्ट्री फीड तथा फीड अवयव बी0आई0एस0/निम्नांकित माप दंड के अनुरूप होने चाहिये जो निम्नलिखित हैं।

Characteristics	Broiler Starter feed	Broiler Finisher feed	Chick feed	Grower Feed	Layer feed	Breeder feed
Moisture (%) Max	11	11	11	11	11	11
Crude Protein (%) Min	23	20	20	16	18	18
Crude Fiber (%)Max	6	6	7	08	8	08
Acid insoluble ash(%)Max	3.0	3.0	4	4	4.0	04
Salt (%)Max	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6
Calcium (%)Min	1.2	1.2	1	1	3	3
Phosphorous(%)Min	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5

फीड तथा अवयवों के बी0आई0एस0/उपरोक्त मापदंड न पूरा करने की दशा में निम्नांकित तरीके से बिल/धरोहर राशि में कटौती की जाएगी।

(अ) दर का 1% प्रत्येक 1% नमी की अधिकता पर।

(ब) दर का 2% प्रत्येक 1% फूड प्राटीन की कमी पर।

(स) दर का 1% प्रत्येक 1% अम्ल में अघुलनशील राख की अधिकता पर (पोल्ट्री फीड में)

## 5. Mineral Mixture Composition

<b>S.No.</b>	<b>Ingredients</b>
1.	Dicalcium phosphate
2.	Calcium carbonate (Limestone)
3.	Sodium chloride (Salt)
4.	Ferrous sulphate
5.	Copper sulphate
6.	Potassium iodide
7.	Zinc sulphate
8.	Cobalt chloride
9.	Manganese chloride/oxide
10.	Magnesium sulphate
11.	Vitamin A, D & E supplements

## 6. Specification for Rat and Mice Pelleted Feed

The pellet should contain all the essential macro and micronutrients including vitamins, minerals and essential amino acids. Pellet should form the balanced diet for laboratory rats and mice. Proximate principle pellet should contain below mentioned contents:

- |                  |   |                    |
|------------------|---|--------------------|
| 1. Crude protein | : | Not less than 20 % |
| 2. Crude fat     | : | Not less than 5%   |
| 3. Carbohydrate  | : | Not less than 50 % |
| 4. Crude fiber   | : | Not less than 3%   |
| 5. Moisture      | : | Not less than 8 %  |

Feed should be sterilized with irradiation. Supplier must submit the certificate for the same with every consignment. Party should submit the certificate of sample and analysis report including proximate principles, minerals, vitamins and also microbial content and aflatoxins.

## खेतों में हरे चारे की कटाई तथा भराई

हरे चारे की कटाई का कार्य विश्वविद्यालय द्वारा निर्गत निर्देशों के आधार पर किया जाएगा, तत्पश्चात उनको प्रक्षेत्र पर ही विश्वविद्यालय वाहन (ट्रैक्टर-ट्रॉली/मिनी ट्रक) भराई करवाना आवश्यक है।

## जे0सी0बी मशीन से कार्य

जे0सी0बी मशीन का कार्य विश्वविद्यालय द्वारा जारी निर्देशों के अधार पर किया जाएगा।

## भूसा ढुलाई माधुरी कुण्ड प्रक्षेत्र से आई0एल0एफ0सी प्रक्षेत्र तक वाहन द्वारा

माधुरी कुण्ड प्रक्षेत्र से आई0एल0एफ0सी प्रक्षेत्र तक भूसा ढुलाई का कार्य करने वाली फर्म को भूसा आई0एल0एफ0सी प्रक्षेत्र के गोदाम के अन्दर पहुँचाना अनिवार्य होगा।

## गौशाला सफाई कार्य का विस्तृत विवरण

आई0एल0एफ0सी0 प्रक्षेत्र (गौशाला परिसर जिसमें आफिस के पीछे से लेकर पुराना गोदाम के सामने से होते हुऐ पोल्ट्री को जाने वाली सड़क की दाहिनी तरफ का क्षेत्र, नये गोदाम के पीछे से होते हुये गौशाला से सम्बन्धित सभी बाड़े, शेड, दो शेडों के बीच का स्थान एवं उसके आस-पास की सड़क, फर्स एवं चारे की चरहियों, काविंग लाइन) पर निम्नुसार सफाई आदि कार्य होने प्रस्तावित है।

1. पशुओं के सभी शैडों एवं बाड़ों में पशुओं का गोबर एवं कचरा उठाकर प्रक्षेत्र वाहन से गडढे में डालने का कार्य प्रतिदिन सम्पादित करना।
2. पशुओं के सभी शैडों एवं बाड़ों में पशुओं के गोबर एवं कचरा उठाने के उपरान्त झाडू एवं पानी पाइप लाइन से सफाई करना।
3. पशुओं के सभी शेडों एवं बाड़ों में नाली एवं नाली के सेपटी टैक की सफाई का कार्य प्रतिदिन करना।
4. काविंग लाइन की सफाई प्रतिदिन करना।
5. भैसों के नहाने वाले हौद की समयानुसार सफाई करना।
6. प्रक्षेत्र की सड़को की नियमित झाडू से सफाई एवं आवश्यकतानुसार कचरा इत्यादि की प्रतिदिन सफाई करना।
7. प्रक्षेत्र पर स्थित चैकिंग अनुभाग एवं कार्यशाला से समयानुसार कचरा इत्यादि की प्रतिदिन सफाई करना।
8. दो शैडों के बीच का स्थान (क्रिकेट) में झाडू से सफाई करवाकर कचरे का बताये गये स्थान पर डालना।
9. केटिल शेड एवं बाड़े में शोबर एवं कचरा उठाकर पानी आदि से धुलाई नियमित करना।
10. पशुओं के शेड एवं बाड़े में नाली तथा नाली के सेपटी टेंको की सफाई का कार्य प्रतिदिन करना।



### **Specifications for Cartridge:-**

1. HP Laserjet 12A Toner Cartridge Black
2. HP Laserjet 88A Toner Cartridge Black
3. HP Laserjet 49A Toner Cartridge Black
4. HP Colour Laserjet (Cartridge no. CF210, CF211, CF212, CF213) Black
5. HP Colour Laserjet (Cartridge no. CF 400 A Black, CF 401 A Cyan, CF 402 A Yellow, CF 403 A Magenta)
6. Canon Laserjet Toner Cartridge 303 Black
7. Canon Laserjet Toner Cartridge 328 Black
8. Canon Laserjet Toner Cartridge 329 Black
9. Canon Laserjet Toner Cartridge 331 Black
10. Canon Laserjet Toner Cartridge 326 Black
11. Canon Laserjet Toner Cartridge 350 Black
12. Canon Laserjet Toner Cartridge 925 Black

**Specifications of Photo copier paper**

1. Size: A4 and FS with 75 gsm
2. Weight: 2.8 kg/rim of 500 sheets without moisture.
3. Rate must in FOR

**Specifications of Air Conditioner**

1. Capacity: 1.5 ton/2 ton
2. Split, windows, Cassette and tower (Specify Brand and Model no.)
3. Star rating: 3 & 5 Stars (rate should be quote separately for 3 and 5 stars)
4. Compressor (Copper): Rotary compressor, Remote control with accessories
5. Installations Charges: Should be clearly mentioned separately

## **Specifications of Stabilizers**

### **A. For AC use:-**

1. 4 KVA and 5 KVA (Rate should be quote separately for 4 KVA and 5 KVA)
2. Single/Double phase (rate should be quote separately for single and double phase)
3. Voltage: 140-290 v, 180-500 v
4. Wall mounted
5. Automatic voltage stabilizer

### **B. For Line Stabilizer:-**

1. 0.5 to 10 KVA (Brand and model)
2. Voltage: 110-290 v
3. Automatic
4. Rates should be quoted separately for each 0.5 to 10 KVA stabilizer

### **C. For Servo voltage Stabilizer:**

1. 5, 10, 20, 25 KVA
2. Voltage: 140V, 110V, 180-500 v
3. Single phase/Three phase, ISO-certified
4. Oil cooled
5. Rates should be coated separately for single/Three phase
6. Automatic line voltage corrector
7. including installations

## **Specifications of Fans:-**

### **A. For Ceiling Fan**

1. Three/Four blade 1200 & 1400 mm (specify Brand and model no)
2. Star rating (Rates should be quoted separately)
3. Installation charges: should be clearly mentioned separately

### **B. Pedestal Fan**

1. Three blades
2. Air delivery not 1.0 m/s
3. Sweep diameter at least 400mm, single phase AC supply
4. Star rating (Rates should be quoted separately)

### **C. Wall fan**

1. Three blades
2. Air delivery not 1.0 m/s
3. Sweep diameter at least 400mm, single phase AC supply
4. Star rating (Rates should be quoted separately)

### **Specifications of Cooler (Air/Desert)**

1. Blower control: 3 levels
2. Cooling area: For room 500- 750 sq ft
3. 18 inch rest proof fan
4. Large pad area for superior cooling
5. with trolley
6. Water tank capacity: 20-60 lit
7. Body: Plastic/fiber/PVC

## **Specifications of Battery**

### **A. For Inverter Battery:-**

1. Battery: Tubular battery 150 AH-200 AH (Rates should be quoted separately)
2. Battery voltage 12V
3. AC output 220V
4. Frequency 50 Hz
5. Guaranty: 3 years including service maintainance
6. Old battery replacement for same capacity as above

### **B. For UPS Battery:-**

1. Capacity: 7 AH to 100 AH
2. SMF (Sealed maintenance free)
3. AC input 230V, main low cut 180V
4. Guaranty: 18 months
5. Old battery replacement for same capacity as above

### **C. For Solar Battery:-**

1. Capacity: 75 AH
2. Battery Voltage: 12 v
3. Old battery replacement for same capacity as above
4. Guaranty: 18 to 36 months including service maintainance

**Specifications for Invertor:-**

1. Capacity: 600 VA to 1600 VA (Rates should be quoted be separately)
2. Single/double battery system (150 AH, 12 V, AC outpur 220 v, Guarranty 03 year)
3. Automatic switching from main to UPS and vice-versa.
4. Display indicator
5. Installation Charge:- inclusive
6. Rates must be FOR

**Specification for Solar LED Light:-**

1. LED luminaory with down desk driver for solar ligjht

**Technical Specifications for University Publications for the year 2017-18**

S.No.	Brief description and specification of goods	First 200 copies	Every additional 100 copies
1.	<p><b>Annual Report</b>                      Finished size A4 international 8.25"x11.75") Minimum 100 pages</p> <p>a. Cover page: 300 gsm both side printing, Magno Art card with composing, designing, multicolour printing and matt thermal lamination.</p> <p>b. Inner pages: 170 gsm magno art paper composing (with write-up, graphs, tables photographs and pictures), designing, editing, multicolour printing and section swing with perfect binding.</p>		
<b>Cost of additional inner 4 pages, if any</b>			
2.	<p><b>News Letter (8 pages)</b>                      Finished size A4 8.25"x11.75")                      170 GSM imported art paper magnostar with composing, designing, editing, multicolour printing and centre stitching.</p>		
3.	<p><b>Pashudhan Patrika (16 pages)</b>                      (Finished size A4 8.25"x11.75" )</p> <p>a. 170 gsm imported art magnostar paper with multicolour printing and centre stitching.</p> <p>b. Inner page: 80 gsm maphlitho paper single colour (black &amp; white) printing.</p> <p>c. Composing, designing, editing and centre stitching.</p>	First 500 copies	
<b>Cost of additional inner 4 pages, if any</b>			
4	<p><b>Undergraduate regulation Book</b>                      (Finished size 6.25"x9.5")                      Minimum 60 pages</p> <p>a. Cover page: 300 gsm both side printing, imported art paper with composing, designing, multicolour printing and lamination.</p> <p>b. Inner pages: inner text printed in single colour (Black and white) on 80 gsm super printing built brand paper.</p>		
<b>Cost of additional inner 4 pages, if any</b>			



## पुस्तक एवं जनरल्स बाईन्डिंग

1. पुस्तकों/जनरल्स का साइज लगभग ए-4 होगा, तथा पुस्तकों में पृष्ठों की संख्या लगभग 200–300 तथा जनरल्स में पृष्ठों की संख्या लगभग 300–400 होगी।
2. पुस्तकों/जनरल्स के उपर और नीचे गत्ते के साथ लेदर रैकजीन (जो थीसिस में प्रयोग की जाती है) पर गोल्डन प्रिन्टिंग के साथ बाइन्ड करना आवश्यक है।
3. पुस्तकों/जनरल्सों में अन्दर की ओर कागज की सीट पेस्टिंग की पेस्टिंग होनी चाहिए।
4. पुस्तकों/जनरल्सों को मोम कोडेड धागे से मजबूत सिलाई के साइड से व अन्दर की ओर फेबीकोल की पेस्टिंग होनी चाहिए।
5. बाईन्डिंग की फिनिशिंग भी उच्च श्रेणी की होनी चाहिए।

**Specifications of Water Cooler:-**

1. Capacity: 40/80, 60/120, 150/150, 180/180 (Rates should be quoted separately)
2. Chiller tank fully stainless steel body, Sothic dispense
3. Cooling capacity: as per capacity
4. Temp Cold tank: 10 Centigrade
5. Automatic temp control panel
6. Guaranty: 3 Years
7. **Installation charges must be inclusive**, Rates must be FOR

**Specifications of Refrigerator:-**

1. Capacity: 60 to 500 lit (Rates should be quoted separately) (Brand and model no)
2. Star rating: 3, 4, 5 Star
3. Single and double door
4. Compressor Guarranty/Warranty: 5 to 10 years

**Specification for C.C.T.V Camera:-**

1. Night vision iR dome/bullet make- 12 LED
2. Supply: 20 amp 12 v (8 Channel, 16 Channel, 24 Channel) (Rates should be quoted separately)
3. Wire: 1+3 ee (inpipe/cashing fitting)
4. BNC Plain
5. Supply/Audio Visual Pin
6. DVR: for 08 channel, 16 channel, 24 channel (support to above camera)
7. Hard disk: 2 TB
8. Rack: inclusive
9. Installation Charge: inclusive

**Specification for Online-Offline UPS:-**

1. 0.5 to 10 KVA (online/offline) (Rates should be quoted separately)
2. Output voltage: 220 v
3. Battery Backup: 20 minutes to 4 Hours
4. Installation Charges: must be inclusive
5. Rack for Batteries

**Specification for Green Generator:-**

1. 5 to 100 KVA (Rates should be quoted separately)
2. Engine electrical system 50 Hz
3. Charging, Alternator voltage/Current DC (12 /35 v)
4. Cooling System: Air/Water Cool
5. Overspeed trip, rated rpm
6. Single/Triple Phase
7. DG rated
8. Generator Controller with LCD Display
9. Installation Charge extra with full installation

**Specification for Aluminium Partition:-**

1. 16-18 Guage with or without powder coating (Rates should be quoted separately)
2. Double/Triple Channel (Rates should be quoted separately)
3. with glass and board fitting
4. Including door lock etc and other charges
5. Reinstalling of old aluminium partition with old material (Rates should be quoted separately)

**Specification for False roofing:-**

1. 2/2 tile with grid powder coated channel/for gypsum board
2. Double/Triple Channel (Rates should be quoted separately)
3. with glass and board fitting
4. Including door lock etc and other charges



**Specifications of RO Water Purification system**

1. Capacity: 8-10 litre/hrs, 25-100 litre/hrs (Commercial)
2. Power supply: Single Phase
3. Auto-flushing
4. Pre-filter system
5. Warranty: Comprehensive warranty for 3 Years including service maintainance
6. Rate should be inclusive of all taxes and installation charges, Rates must be up to FOR

## प्रशिक्षण कार्यक्रमों एवं अन्य समारोहों में खान-पान व्यवस्था

### क. नाश्ता:—

1. पूरी सब्जी, चाय/पोहा चाय/भरवा पराठा –सब्जी (दही, अचार) – इनमें से कोई एक
2. अतिरिक्त आईटम: ब्रेड बटर जैम/वेजिटेबल पकौड़ा मय पनीर पकौड़ा/कोनफलैक्स दूध/उवले अण्डे/दो अण्डे का आमलेट/कटलेट/दो इडली साम्भर/दो बड़ा साम्भर – इनमें से कोई एक
3. चाय/कॉफी
4. दूध

### ख. लंच/डिनर:—

1. एक दाल, एक सब्जी, रायता, चावल, रोटी, अचार, पापड़, सलाद
2. अतिरिक्त आईटम: पनीर की सब्जी/कोफता/छोले/राजमा/कढ़ी-पकौड़ी/दाल मखनी/मसरूम की सब्जी – इनमें से कोई एक
3. केवल चाय/कॉफी व चाय/कॉफी दो बिस्कुट के साथ (पेपर/थरमाकोल डिस्पोसेविल ग्लास/कप)

### ग. लंच पैकेट:—

1. 08 पूड़ी, सब्जी, अचार, 04 पीश सलाद, नैपकीन
2. अतिरिक्त आईटम: एक मीठा व मीठा के बगैर
3. उपरोक्त समस्त सामान गत्ते के डिब्बे में पैक होना अनिवार्य है।

नोट— निविदाकर्ता द्वारा एफ0ए0एस0एस0आई0 (fassi) की स्वप्रामाणित प्रति संलग्न करना आवश्यक हैं।